

Tinjauan Mata Kuliah

A. RELEVANSI

Kebutuhan akan informasi akuntansi semakin berkembang sesuai perkembangan kekayaan yang dimiliki masyarakat. Semakin berkembangnya kebutuhan akan informasi akuntansi sebagai alat untuk mengomunikasikan pertanggungjawaban kekayaan, mencerminkan semakin bertambah kekayaan suatu masyarakat. Bentuk pertanggungjawaban yang dilakukan oleh manajemen dengan akuntansi sebagai media komunikasi adalah disajikannya laporan pertanggungjawaban keuangan kepada investor. Pertanggungjawaban keuangan memerlukan kompetensi yang tinggi dalam bidang akuntansi dan keandalan informasi akuntansi yang dihasilkan. Semakin kompleks perekonomian suatu masyarakat, maka semakin rumit transaksi keuangan yang dilakukan oleh masyarakat. Oleh karena itu, untuk menilai kewajaran pertanggungjawaban keuangan diperlukan suatu pengetahuan yang disebut *auditing* yang dijalankan oleh suatu profesi yang dinamakan akuntan publik.

Pemahaman dasar mengenai akuntansi dan prosesnya menjadi bekal dalam pemahaman *auditing*, karena *auditing* dilakukan untuk menilai keandalan proses akuntansi tersebut.

Modul ini diharapkan dapat menjadi arahan bagi mahasiswa dalam memahami akuntansi, *auditing* dan proses *auditing* pada mata kuliah praktikum *auditing*. Modul ini membahas mengenai akuntansi, pengertian audit, proses audit, penyusunan kerja pemeriksaan, dan penyusunan laporan audit, dengan dilengkapi contoh kasus yang sering terdapat pada kantor akuntan publik. Kasus tersebut berawal dari penugasan audit oleh KAP, sampai dengan penerbitan laporan auditor. Pendekatan yang digunakan adalah pendekatan siklus yang terjadi pada masing-masing transaksi akun, dengan tujuan agar mahasiswa lebih memahami proses audit yang dilakukan pada setiap transaksi akun.

B. SISTEMATIKA

Mata kuliah ini menjelaskan akuntansi, *auditing* dan proses *auditing* dari awal sampai pembuatan laporan auditor.

Modul 1, Akuntansi dan Auditing

Pembahasan pada modul ini diawali dengan Kegiatan Belajar 1 yang menerangkan konsep dasar akuntansi dan *auditing*, yang di dalamnya membahas tentang pengertian akuntansi dan *auditing*, serta unsur-unsur yang terdapat di dalamnya. Selanjutnya pada Kegiatan Belajar 2 dibahas tentang proses awal dan instruksi umum sebelum memulai proses audit, yang membahas hal-hal apa saja yang diperlukan untuk memulai suatu proses audit. Kegiatan Belajar 3 membahas tentang objek audit, yang berisi pemahaman mengenai sejarah dan latar belakang perusahaan yang akan di audit, pemahaman struktur organisasi serta kebijakan dan prosedur akuntansi yang digunakan. Selain itu juga dibahas mengenai kode akun yang digunakan oleh perusahaan yang akan di audit.

Modul 2, Prosedur Perencanaan Pemeriksaan Serta Pemeriksaan Siklus Penjualan dan Penagihan Piutang

Modul ini membahas tentang prosedur pemeriksaan serta pemeriksaan siklus penjualan dan penagihan piutang, diawali dengan materi Kegiatan Belajar 1 yang menerangkan pemahaman mengenai pembuatan perencanaan pemeriksaan dengan memahami pengendalian internal organisasi yang akan di audit. Dan dilanjutkan dengan Kegiatan Belajar 2 yang menerangkan tentang pengendalian internal atas siklus penjualan dan penagihan piutang, dan membuat serta menjalankan prosedur audit untuk siklus penjualan dan penagihan piutang.

Modul 3, Pemeriksaan Siklus Persediaan, Penggudangan, Pembayaran Utang Dagang, Serta Kas dan Setara Kas

Pembahasan pada modul ini diawali dengan Kegiatan Belajar 1 yang membahas mengenai pemahaman dan cara menganalisis pengendalian internal atas siklus persediaan, penggudangan, dan pembayaran utang dagang dan membuat serta menjalankan prosedur audit untuk siklus persediaan, penggudangan, dan pembayaran utang dagang. Selanjutnya pada Kegiatan Belajar 2 membahas tentang pemahaman dan cara menganalisis pengendalian internal atas kas dan setara kas dan membuat serta menjalankan prosedur audit untuk kas dan setara kas.

Modul 4, Pemeriksaan Atas Siklus Perolehan dan Pembayaran Beban Dibayar Dimuka, dan Perlengkapan Kantor serta Pembayaran Investasi

Modul ini diawali dengan pembahasan materi pada Kegiatan Belajar 1 mengenai pemahaman dan cara menganalisis pengendalian internal siklus perolehan, pembayaran beban dibayar di muka dan perlengkapan kantor dan membuat serta menjalankan prosedur audit untuk siklus perolehan, pembayaran beban dibayar di muka dan perlengkapan kantor. Dan pada Kegiatan Belajar 2 membahas mengenai pemahaman dan cara menganalisis pengendalian internal siklus perolehan dan pembayaran Investasi dan membuat serta menjalankan prosedur audit untuk siklus perolehan dan pembayaran Investasi.

Modul 5, Pemeriksaan Atas Siklus Perolehan dan Pembayaran: Aset Tetap, Pendapatan, dan Beban

Pembahasan pada modul ini diawali dengan Kegiatan Belajar 1 yang menerangkan tentang pemahaman dan cara menganalisis pengendalian internal siklus perolehan dan pembayaran aset tetap dan membuat serta menjalankan prosedur audit siklus perolehan dan pembayaran aset tetap. Dan pada Kegiatan Belajar 2 membahas mengenai pemahaman dan cara menganalisis pengendalian internal pendapatan dan beban dan membuat serta menjalankan prosedur audit untuk pendapatan dan beban.

Modul 6, Penyelesaian Audit Kertas Kerja Pemeriksaan

Pada modul ini pembahasan diawali dengan Kegiatan Belajar 1 yang menerangkan pemahaman mengenai prosedur penyelesaian audit (prosedur operasional akun dan prosedur analitis), membuat laporan audit dan *management letter*. Selanjutnya pada Kegiatan Belajar 2 membahas mengenai pemahaman atas kertas kerja pemeriksaan tahun lalu untuk memaksimalkan proses audit.

C. PETUNJUK BELAJAR

Untuk memperoleh manfaat yang maksimal dan BMP Praktikum Audit, maka ikutilah petunjuk Belajar berikut ini:

1. Pelajari BMP ini sesuai struktur materi agar Anda mendapat pemahaman yang runtut, jelas dan komprehensif.
2. Buatlah catatan pinggir pada BMP Anda untuk konsep-konsep yang Anda anggap perlu diperdalam melalui diskusi dengan kelompok Belajar Anda atau dengan tutor *online*.

3. Buatlah *highlight* atau tanda tertentu pada uraian-uraian yang Anda anggap penting.
4. Buatlah rangkuman kecil secara baik dan benar setiap kali Anda mempelajari satu kegiatan belajar.
5. Kerjakan tugas dan latihan secara maksimal dan ukur pemahaman Anda melalui umpan balik.

D. HOTLINE NUMBER/HOME PAGE

Apabila Anda kesulitan dalam mempelajari mata kuliah Sistem Ekonomi, Anda dapat menghubungi Jurusan Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan Universitas Terbuka melalui nomor telepon (021) 7490941 pesawat 2105, 2106 atau 2109 atau melalui surat dengan alamat Jl. Cabe Raya. Pondok Cabe. Ciputat. Tangerang 15418 atau melalui homepage Universitas Terbuka di <http://www.ut.ac.id>.

Peta Kompetensi
Laboratorium Auditing/EKSI4414/2 sks

