

# Introduction

Drs. Buasim, M.Pd.



## PENDAHULUAN

---

**H**alo para mahasiswa Universitas Terbuka (UT) program D-II PGTK, salam hangat untuk Anda semua dan salam perkenalan dengan penulis melalui Modul 1 ini.

Bobot mata kuliah Pendidikan Bahasa Inggris yang akan Anda pelajari ini berjumlah 3 SKS yang terdiri dari 9 (sembilan) modul. Semua modul tersebut harus dapat Anda pahami dan kuasai dengan baik untuk meningkatkan kemampuan dan pengetahuan Anda sebagai guru TK yang profesional.

Pada Modul 1 ini terdapat dua kegiatan pembelajaran yang terdiri dari:

1. Introduction (Myself)
2. Name and Address

Pada setiap kegiatan belajar akan dijelaskan tujuan khusus yang harus Anda kuasai setelah Anda menyelesaikan setiap satu kegiatan pembelajaran tersebut. Akhirnya, untuk kesuksesan Anda sendiri pelajari modul ini dan modul-modul berikutnya dengan saksama.

## KEGIATAN BELAJAR 1

## Myself

## A. MYSELF

Halo! Selamat berjumpa dengan penulis. Ini merupakan pertemuan awal penulis dengan Anda sekalian. Perkenalkan nama penulis adalah Hasym yang telah menulis modul Pendidikan Bahasa Inggris ini. Siapakah nama Anda? Apakah profesi Anda? Baiklah Anda sudah menjawab pertanyaan saya dengan baik.

Pada kegiatan belajar ini, kita akan membahas topik-topik yang berkaitan dengan bagaimana memperkenalkan diri sendiri (*self introduction*) dan memperkenalkan orang lain (*introducing others*). Selain itu, kita akan mempelajari bagaimana memberi salam (*Greeting*) terhadap orang yang sudah dikenal atau kepada orang yang belum dikenal.

Setelah Anda mempelajari modul ini secara umum, Anda diharapkan dapat menguasai materi yang diberikan sehingga dapat meningkatkan kemampuan dan pemahaman Anda, khususnya dalam berkomunikasi dalam Bahasa Inggris. Di samping itu, Anda juga diharapkan dapat membaca buku-buku pengetahuan yang ditulis dalam bahasa Inggris.

Tujuan khusus yang diharapkan setelah mempelajari Kegiatan Belajar 1 ini, yaitu sebagai berikut.

1. Memperkenalkan diri sendiri atau orang lain dengan benar.
2. Menjawab pertanyaan yang menyangkut nama sendiri baik dalam kalimat positif ataupun kalimat negatif.
3. Memberi salam (*Greeting*).

Penulis mengharapkan agar Anda dapat memahami Kegiatan Belajar 1 dengan baik. Akhirnya penulis ucapkan Selamat Belajar dan sukses selalu!

Sekarang marilah kita membahas beberapa dialog atau percakapan, yang isinya berkaitan dengan topik-topik yang akan kita pelajari yaitu memperkenalkan diri sendiri.

**Dialog 1**

Hasym : Hello! I am Hasym. I am your English teacher. And you?

Rini : I am Rini. I am your student.

Percakapan ini merupakan contoh di mana seseorang (Hasym) sedang *memperkenalkan dirinya sendiri kepada muridnya*, dan dilanjutkan dengan bertanya kembali (And you?) kepada orang yang diajak bercakap-cakap tersebut (muridnya). Selanjutnya, yang diajak bicara (Rini) menjawab, 'I am Rini'.

Sekarang giliran Anda untuk mendengarkan kaset, yang terdiri dari 2 (dua) dialog pendek, yang harus Anda praktikkan sendiri. Dengarkan dengan saksama kalimat-kalimat yang diucapkan dalam dialog berikut ini!



**Putarlah kaset Anda**

**Dialog 2**

Ruby : Hello! I am Ruby. I am a new student here. And you?

Sarah : I am Sarah. I am glad to meet you.

**Dialog 3**

Ebo : Hi! I am Ebo. I am glad to meet you. And you?

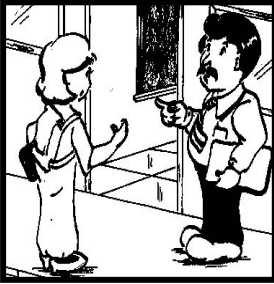
Edy : I am Edy. I am glad to meet you, too.

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis menghimbau agar Anda menghafalkan kalimat-kalimat tersebut dengan baik dan dapat menggunakannya dengan tepat. Kalau Anda masih kurang mantap, dengarkan kaset itu berulang-ulang dan jangan sekali-kali meneruskan ke kaset berikutnya!

Sekarang perhatikan dialog-dialog yang sedikit berbeda berikut ini!

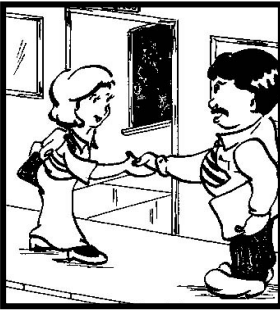


**Putarlah kaset Anda**

**Dialog 4**

Rini : Excuse me, Sir. Are you Mr. Hasym, the English teacher here?

Mr. Hasym : Yes, I am. And you?



Rini : I am Rini. I'm a new student here.

Mr. Hasym : Oh, I see! **How do you do?**



Rini : **How do you do?** I hope I am not late.

Mr. Hasym : No, not at all. Well, come with me! I will introduce you to the other students.

Percakapan di atas menunjukkan bahwa Rini dan Pak Hasym belum saling mengenal satu dengan yang lain. Perhatikan, bahwa kata *Excuse me* (maaf atau permisi) sebetulnya tidak dapat diterjemahkan begitu saja, tetapi

*Excuse me* merupakan ungkapan sopan untuk memulai pembicaraan dan menarik perhatian lawan bicara kita.

Sedangkan ungkapan *How do you do?* adalah ungkapan yang biasa digunakan dalam percakapan dan yang bercakap-cakap itu *belum saling mengenal*.

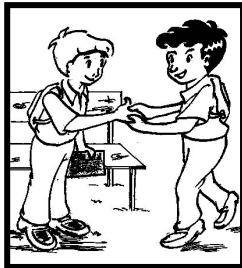
Untuk menambah pemahaman Anda, perhatikan contoh-contoh dialog berikut ini, kemudian Anda sebaiknya mempraktikkan sendiri!

### Dialog 5



Ruby : Excuse me. Are you Edy, the new student here?

Edo : No, I am not. I am Edo.



Ruby : Oh. I'm sorry. **How do you do?**

Edo : **How do you do?**



Ruby : Well, let's come to our classroom! I'll introduce you to the other students.

**Dialog**

Tony : Hello, Are you Tono?  
 Tono : Yes, I am. And you?  
 Tony : I am Tony. **How do you do?**  
 Tono : **How do you do?**

**Dialog**

Tomy : Good evening  
 Rini. How are you?  
 Rini : Good evening  
 Tom, I'm fine, thank you. And how are you?



Tomy : I'm fine, too. Ok.  
 Rini, here is my friend, Ruby.  
 Ruby I will introduce you to Rini.



Ruby : **How do you do?**  
 Rini : **How do you do?**

Dengan membaca percakapan pada dialog yang diberikan, penulis mengharapkan agar Anda lebih memahami betul, khususnya penggunaan **“How do you do?”** yang digunakan dalam perkenalan dengan orang-orang yang belum dikenal sebelumnya.

Selanjutnya, giliran Anda untuk mendengarkan dan mempraktikkan isi kaset yang terdiri dari 2 (dua) dialog pendek berikut ini!

 **Putarlah kaset Anda**

**Dialog 6**

Sarah : Hello! I am Sarah. And you?  
 Reny : I am Reny. **How do you do?**  
 Sarah : **How do you do?**

**Dialog 7**

Sando : Hi. Are you Randy?  
 Randy : Yes, I am. And you?  
 Sando : I am Sando. **How do you do?**  
 Randy : **How do you do?**

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis percaya kalau Anda sering menghafalkan dan mempraktikkan dialog-dialog tersebut, Anda akan lebih mudah memahami pelajaran bahasa Inggris ini. Perhatikan, **jangan** meneruskan ke kaset berikutnya sebelum Anda menguasai benar isi kaset 1!

Sebaliknya, untuk orang-orang yang sudah saling mengenal sebelumnya, dapat memberi salam/sapaan dengan menggunakan kalimat **“How are you?”** (Apa kabar?).

Untuk lebih jelasnya mari kita perhatikan dialog atau percakapan-percakapan berikut ini!

**Dialog**

Winy : Good morning, Widya. **How are you?**  
 Widya : Good morning, Winy, I'm fine, thank you. And you?  
 Winy : I'm fine, too. How is your mother?  
 Widya : She is very well, thank you.

**Dialog**

Tini: Hello Ton. **How are you?**  
 Tono : I'm fine, thank you. And you?  
 Tini: I'm fine, too. How is your sister, Susy?  
 Tono : She is very well, thank you.  
 Tini: Good bye Ton. See you tomorrow.  
 Tono : Good bye Tin. See you later.

Bagaimana sekarang? Apakah Anda sudah dapat membedakan penggunaan **How do you do?** dengan penggunaan **How are you?**

Bagus, mudah-mudahan Anda sudah memahaminya.

Sekarang giliran Anda untuk mendengarkan dan mempraktikkan sendiri isi kaset yang terdiri dari 2 (dua) dialog pendek berikut! Dengarkan dengan saksama kalimat-kalimat yang terdapat dalam kaset, dan hafalkan!

### Putarlah kaset Anda

#### Dialog 8

- Robert : Hello, Rossy. **How are you?**  
 Rossy : Hi, Robert. **Just fine, thank you.** And you?  
 Robert : I'm fine, too. How is your brother, Rama?  
 Rossy : He is very well, thank you.

#### Dialog 9

- John : Hello, Tony. **How are you?**  
 Tony : Hi, John. **Pretty well, thanks.** And you?  
 John : I'm well, too. How is your father?  
 Tony : He is very well, thank you.

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis mengharapkan agar Anda benar-benar dapat menghafalkan dan mempraktikkan dialog-dialog tersebut dengan baik dan benar.

Bagus, sebelum kita meneruskan pembahasan selanjutnya, marilah kita perhatikan **dialog di atas**, khususnya pada kosa-kata atau kalimat yang digaris bawahi, contoh: *I'm fine, thank you, She is very well, Good bye, dan See you tomorrow*, itulah kalimat-kalimat yang digaris bawahi. Kalimat-kalimat jawaban itu dapat diganti dengan kalimat-kalimat yang lain, artinya suatu sapaan/salam (*Greeting*) jawabannya tidak hanya terdiri dari satu macam saja, tetapi dapat menggunakan jawaban yang lain.

Untuk lebih jelasnya marilah kita perhatikan latihan-latihan berikut.

### Putarlah kaset Anda



Guru:

Good morning Rini. How are you?

Good afternoon Rini.

Good evening Rini.

Siswa:

Good morning Rini. How are you?

Good afternoon Rini. How are you?

Good evening Rini. How are you?

Latihan 1

Guru:

I'm fine, thank you.

Just fine,

Very well

I'm very well

Pretty well

I'm not so well

Siswa:

I'm fine, thank you.

Latihan 2

Guru:

How is Rini?

Tono?

your mother?

your father?

Sarah?

your daughter?

Siswa:

How is Rini?

Latihan 3

Guru:

Good bye. See you this afternoon.

this evening.

to night.

later.

on Sunday.

on Friday.

next Monday.

next Sunday.

Siswa:

Good bye. See you this afternoon

Ilustrasi di atas adalah antara **guru** dan **siswa**, tetapi Anda sendiri pun dapat mempraktikkannya (mengulang sendiri), *seolah-olah Anda menjadi guru dan Anda juga menjadi siswanya*.

Penulis mengharapkan agar Anda sering mempraktikkan sendiri atau melakukan latihan-latihan sendiri karena kalau Anda sering melakukan hal ini berarti Anda belajar lebih efektif. Di samping itu, Anda juga dapat menghafalkan kosa-kata baru.

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis mengharapkan agar Anda dapat memahami penjelasan di atas, kalau masih ada yang belum jelas bacalah sekali lagi, agar Anda benar-benar memahaminya.

Bagus, sekarang penulis percaya Anda pasti sudah dapat membedakan penggunaan “How do you do?” dan “How are you?” dan juga bagaimana menjawab sapaan (*Greeting*) dengan cara yang bervariasi dan benar.

Namun, masih ada yang perlu Anda ketahui, yaitu sapaan atau *Greeting* “Good Night” (selamat malam/mengandung arti selamat berpisah), dan Good Evening (mengandung arti selamat sore/selamat malam). Anda harus dapat menggunakan kedua sapaan ini dengan benar.

*Good Night* digunakan apabila kita tidak akan bertemu lagi dan *Good Evening* digunakan pada waktu bertemu pertama kali. Coba perhatikan penjelasan di bawah ini, apa yang dimaksud dengan tidak akan bertemu lagi dan pada waktu bertemu pertama kali. Misalnya, Seorang anak mengucapkan *Good Night* kepada orang tuanya karena dia akan tidur dan masuk ke dalam kamarnya, atau sebaliknya seorang ibu mengucapkan *Good Night* kepada anaknya karena dia akan tidur. Jadi, pengertiannya bukan berpatokan kepada jam. Karena bisa saja anak tersebut waktu mengucapkan *Good Night* jam 20.00 (jam delapan malam), atau jam 21.00 (jam sembilan malam).

Contoh lain, untuk memperjelas kapan digunakan *Good Night* pada waktu yang tepat dan benar adalah saat Anda akan menonton bioskop/sinema pada acara malam minggu (Midnight). Di sana Anda berjumpa dengan teman Anda untuk pertama kalinya. Waktu Anda bertemu dengan teman Anda tepat jam 23.00 (jam sebelas malam) maka ucapkan *Good Evening* dan bukan *Good Night!* Karena pertemuan itu merupakan pertemuan pertama kali. Sedangkan ketika film sudah usai dan Anda akan pulang maka ucapkan *Good Night* pada teman Anda karena Anda tidak akan bertemu lagi dengannya.

Jadi, yang dimaksud dengan waktu bertemu pertama kali, juga tidak berpatokan kepada jam.

Dengan memperhatikan penjelasan-penjelasan di atas, penulis mengharapkan Anda dapat memahami, bagaimana menggunakan *Good Night* dan *Good Evening* dengan tepat dan benar.

Sekarang perhatikan dan bacalah dengan saksama kedua dialog berikut ini!

### Dialog 10

Ebo : **Good evening Edo.** How are you?  
 Edo : **Good evening Ebo.** I'm fine, thanks. And you?  
 Ebo : I'm fine, too. How is your sister, Susy?  
 Edo : She's very well, thank you.  
 Ebo : Well, Edo I'm going home now. **See you tomorrow, good night Edo.**  
 Edo : **Good night.**

### Dialog 11

John : A great wedding party, isn't it?  
 Bill : Yeah! Really.  
 John : By the way, are you going home after this party?  
 Bill : Yes, I'm. What about you?  
 John : But I am not, I will go to my uncle's house.  
 Bill : Well, say hello to your uncle.  
           **See you tomorrow. Good bye John.**  
 John : **Good bye. See you.**

Dengan membaca kedua dialog tersebut mudah-mudahan Anda lebih memahami penggunaan good night, good evening, see you tomorrow, dan good bye.

Sekarang giliran Anda untuk mendengarkan kaset yang terdiri dari 2 (dua) dialog pendek berikut dan mempraktikkannya sendiri! Dengarkan dengan saksama kalimat-kalimatnya dan hapalkan!

 **Putarlah kaset Anda**

**Dialog**

Ruby : Good evening Rudy. How are you?

Rudy : Good evening Ruby. I'm fine, Thank you. And you?

Ruby : I'm fine, too.

**Dialog**

Romy : Good night Tom. See you tomorrow.

Tomy : Good night Rom. See you later.

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis mengharapkan agar Anda dapat memahami dialog-dialog tersebut dengan baik, dan seandainya Anda masih belum puas putarlah sekali lagi kaset Anda agar pemahaman Anda menjadi lebih mantap lagi.

Bagus. Berikut ini adalah contoh dialog atau percakapan tentang seseorang yang menemukan pulpennya yang hilang. Bacalah dialog ini dengan baik (*Read the dialogue carefully!*).

**Putarlah kaset Anda****Dialog 12**

Rudy : This is my lucky day. I just found my lost pen.

Rano : May I see it ? Wow, it is very nice. But it's not yours, I think.

Rudy : How do you know?

Rano : It's Tono's pen.

Rudy : Are you sure?

Rano : Yes, of course. His pen is gold like this one.

Rudy : Well, I'll have to find him and give it to him.

Rano : By the way, are you going to go to Bali tomorrow?

Rudy : Yes, I am. I'm going to go there with my brother, Ruby.

Rano : Is it true?

Rudy : Yes, that's right. Why?

Rano : That's wonderful! I have known Ruby before but I don't know that he is your brother.

## B. TO BE

Berdasarkan dialog 12 di atas, Anda dapat melihat penggunaan *to be* (*kosa-kata yang digarisbawahi*). Dalam percakapan di atas *to be* berfungsi sebagai kata kerja.

*To be* ada 5 (lima), yaitu *is, am, are, was, dan were*.

Sedangkan yang dibahas di Modul ini hanya 3 saja, yaitu *is, am, dan are*.

Sekarang perhatikan penjelasan tentang penggunaan *to be* dengan contoh-contoh kalimatnya!

### 1. Kalimat pernyataan positif (*Positive Statement*)

Subject	To be	Name/noun	Contractions
I	am	Hasym	(I'm Hasym)
You	are	a student	(You're ...)
We	are	students	(We're ...)
They	are	students	(They're ...)
She	is	an artist	(She's ...)
He	is	a doctor	(He's ...)
It	is	a ruler	(It's ...)

*I am Hasym* adalah kalimat pernyataan positif yang artinya adalah saya Hasym. Namun, apabila ingin mengatakan bahwa saya bukan Hasym, Anda dapat mengatakan *I am not Hasym*. Kalimat ini disebut kalimat menyangkal. Selanjutnya, perhatikan contoh-contoh di bawah ini!

(Catatan: *Contraction* artinya disingkat/disatukan, misal: He is ... menjadi He's ... dan seterusnya).

### 2. Kalimat menyangkal (*Negative Statement*)

Subject	To be + n o t	Name/Noun	Contractions
I	am not	Hasym	(I'm not Hasym)
You	are not	a student	(You're not ...)
We	are not	students	(We're not ...)
They	are not	students	(They're not ...)

Subject	To be + n o t	Name/Noun	Contractions
She	is not	an artist	(She's not ...)
He	is not	a doctor	(He's not ...)
It	is not	a ruler	(It's not ...)

Sedangkan jika Anda ingin membuat kalimat tanya maka *to be* diletakkan di depan subjek. Sekarang marilah kita perhatikan contoh-contoh berikut ini!

### 3. Kalimat tanya (*Interrogative/question*)

To be	Subject	Name/Noun
Am	I	a student?
Are	you	a student?
Are	we	students?
Are	they	students?
Is	she	a student?
Is	he	a student?
Is	it	a ruler?

Dengan memperhatikan contoh-contoh kalimat menyangkal dan kalimat tanya di atas, dapat disimpulkan bahwa dalam membuat kalimat negatif untuk kalimat yang sudah mempunyai *to be*, kita hanya ditambah *n o t* setelah *to be*. Sedangkan untuk membuat kalimat tanya, *to be* diletakkan di depan subjek (dibalik).

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis mengharapkan demikian.

Setelah *to be* biasanya diikuti oleh kata benda (*Noun*) dan juga dapat diikuti oleh kata sifat (*Adjective*).

Misalnya:

I am *Ruby*.

He is a *doctor*.

My father is a *farmer*.

*Ruby, doctor, dan farmer* adalah contoh kata benda (noun)

I am *fine*.

She is *beautiful*.

Rano is *sick*.

Rudy is *happy*.


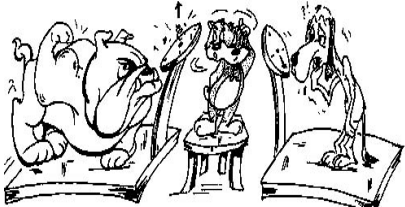


Badu is *tall*.

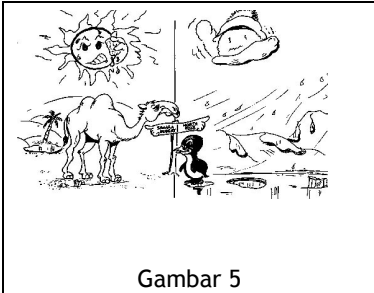
She is *glad*.

*Fine, beautiful, sick, happy, tall dan glad* adalah kata sifat (adjective)

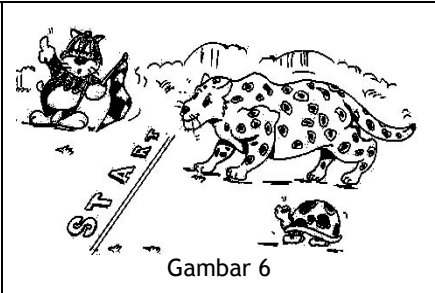
Bacalah contoh-contoh kalimat di atas dan coba ubah sendiri menjadi kalimat menyangkal atau kalimat tanya! Anda pasti bisa.

Untuk memperkaya kosa-kata sifat Anda, pelajari gambar-gambar berikut ini dan hafalkan arti kosa-katanya!

 <p style="text-align: center;">Gambar 1</p>	 <p style="text-align: center;">Gambar 2</p>
<p>1. good × bad (baik × buruk).</p>	<p>2. strong × weak (kuat × lemah).</p>
 <p style="text-align: center;">Gambar 3</p>	 <p style="text-align: center;">Gambar 4</p>
<p>3. rajin × malas (diligent × lazy).</p>	<p>4. clean × dirty (bersih × kotor).</p>



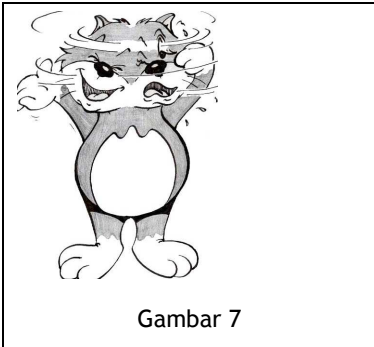
Gambar 5



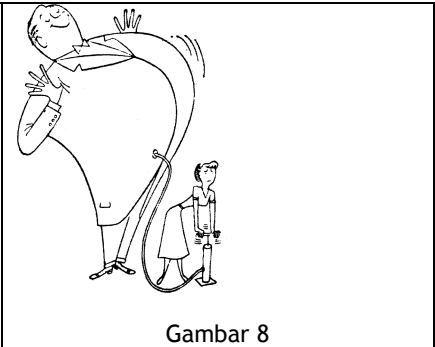
Gambar 6

5. hot × cold (panas × dingin).

6. fast × slow (cepat lambat).



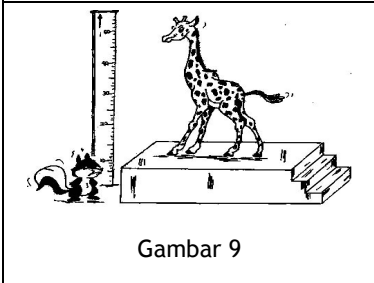
Gambar 7



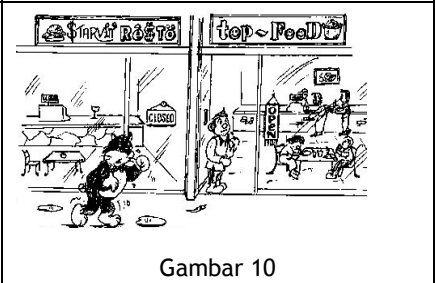
Gambar 8

7. happy × sad (gembira × sedih).

8. thin × fat (kurus × gemuk).



Gambar 9

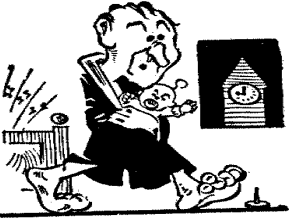
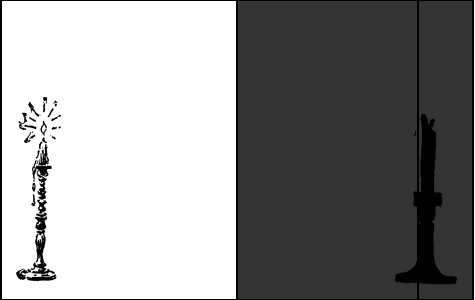


Gambar 10

9. high × low (tinggi × rendah).

10. open × closed (terbuka × tertutup).



 <p style="text-align: center;">Gambar 11</p>	 <p style="text-align: center;">Gambar 12</p>
<p>11. young × old (muda × tua).</p>	<p>12. light × dark (terang × gelap).</p>

Selanjutnya, pelajarialah beberapa contoh kata sifat yang lain berikut ini.

1. difficult/hard × easy. (sukar × mudah).
2. soft × hard. (lembut/empuk × keras).
3. long × short. (panjang × pendek).
4. tall × short. (tinggi × pendek).
5. full × empty. (penuh × kosong).
6. wet × dry. (basah × kering).
7. big/large × little/small. (besar × kecil).
8. deep × shallow. (dalam × dangkal).
9. wide × narrow. (lebar × sempit).
10. new × old. (baru × lama).
11. smooth × rough. (halus × kasar).
12. light × heavy. (ringan × berat).

Penulis percaya jika Anda membaca berulang-ulang penjelasan tersebut di atas, Anda pasti dapat menghafal kosa-kata itu dengan mudah.

**LATIHAN**

---

Untuk memperdalam pemahaman Anda mengenai materi di atas, kerjakanlah latihan berikut!

**I. Fill in the blanks with the suitable words! (Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!)**

- 1) I ... Rini.
- 2) She ... young.
- 3) ... Susy diligent?
- 4) How are you? I ... fine, thank you.
- 5) That knife ... sharp.
- 6) Is your name Ruby? Yes, ....
- 7) Are you Rano? No, ....
- 8) He ... clever.
- 9) What ... your name?
- 10) Is your name Edo? No, ....

**II. Answer the questions below! (Jawablah pertanyaan di bawah ini!)**

- 11) Are you a teacher? .....
- 12) Is your husband a doctor? .....
- 13) Is your son ill? ....
- 14) Are you a nurse? .....
- 15) Are your children students? .....

**III. Put into negative! (Ubahlah menjadi kalimat negatif!)**

- 16) Mrs. Randu is a nurse.
- 17) I am a farmer.
- 18) They are students.
- 19) Her mother is a doctor.
- 20) We are teachers.

*Petunjuk Jawaban Latihan*

**Bagian I**

- 1) am
- 2) is
- 3) is
- 4) am
- 5) is
- 6) I am
- 7) I am not
- 8) is
- 9) is
- 10) It is not

**Bagian II**

- 11) Yes, I am/ No, I am not.
- 12) Yes, he is/ No, he is not.
- 13) No, he is not/ Yes, he is.
- 14) No, I am not/ Yes, I am.
- 15) Yes, they are/ No, they are not.

**Bagian III**

- 16) Mrs. Randu is not a nurse.
- 17) I am not a farmer.
- 18) They are not students.
- 19) Her mother is not a doctor.
- 20) We are not teachers.



**RANGKUMAN**

---

**Myself**

- a. Self introduction (memperkenalkan diri sendiri)

Contoh 1:

Hasim: Hello! I am Hasim. I am your English teacher. And you?

Rini : I am Rini. I am your student.

Contoh 2:

Tommy : Excuse me! Are you Mia?  
 Mia : Yes, I'm. And you?  
 Tommy : I'm Tommy. How do you do?  
 Mia : How do you do?

b. Introducing others (memperkenalkan orang lain)

contoh 1:

Hasim : Hello! I am Hasim. I am your English teacher. And you?  
 Rini : I am Rini. I am your student  
 Hasim : Well, let's come to our classroom! I'll introduce you to the other students.

Contoh 2 :

Tommy : Good evening Rini! How are you?  
 Rini : Good evening Tom, I'm fine, thank you. And how are you?  
 Tommy : I'm fine, too. OK. Rini, here is my friend, Ruby. Ruby I will introduce you to Rini  
 Ruby : How do you do?  
 Rini : How do you do?

c. Greetings (memberi salam/sapaan)

Contoh memberi salam dan menjawab sapaan:

Hasim : Good afternoon, Rini! How are you?  
 Rini : Good afternoon, Sir. I'm fine. Thank you. And you?  
 Hasim : I'm fine, too. Thank you. How is your mother?  
 Rini : She is very well, thank you.  
 Hasim : Well, Rini I'm going home now. See you tomorrow, good bye.  
 Rini : Good bye, Sir.

**Perhatian:**

1. Kalimat Excuse me yang berarti maaf atau permisi, merupakan ungkapan sopan untuk memulai pembicaraan dan menarik perhatian lawan bicara kita.
2. Kalimat How do you do? Adalah kalimat memberi salam (artinya apa kabar?) dan digunakan dalam perkenalan pertama dengan orang-orang yang belum dikenal sebelumnya.

3. Kalimat *How are you?* Yang berarti apa kabar, adalah kalimat memberi salam dan digunakan dalam perkenalan dengan orang-orang yang telah dikenal sebelumnya.
  4. Selain dari *excuse me, how are you, how do you do, good morning, good afternoon, atau good evening*, contoh bentuk pengucapan salam atau sapaan antara lain adalah: *Good bye, good night see you tomorrow, see you this afternoon, atau see you later.*
- d. *To be*: berfungsi sebagai kata kerja. Contoh *to be* : *is, am, was, were*  
Contoh penggunaan *to be*:
1. Kalimat pernyataan positif ( *positive statement*):  
**I am** Rini, artinya saya adalah Rini  
*She is beautiful* artinya dia (perempuan) cantik  
*Ani is sick* artinya Ani sakit  
*You are tall* artinya kamu tinggi
  2. Kalimat pernyataan negatif ( *negative statement*):  
**I am not** Rini artinya saya bukan Rini  
*She is not sick* artinya dia (perempuan) tidak sakit  
*He is happy* artinya dia (laki-laki) bahagia
  3. Kalimat tanya ( *interrogative statement*):  
*Am I a student?* artinya apakah saya seorang siswa?  
*Is he a doctor?* Artinya apakah dia (laki-laki) seorang dokter?
- e. Adjective (kata sifat)  
Contohnya: *hot, cold, fast, slow, thin, fat, happy, sad, diligent, lazy, tall, short*



### TES FORMATIF 1 \_\_\_\_\_

Pilihlah satu jawaban yang paling tepat!

- 1) Badu ... a farmer.
  - A. is
  - B. am
  - C. are
  - D. be

- 2) Are ... Mr. Robert?  
A. she  
B. he  
C. you  
D. I
- 3) How ... you do?  
A. is  
B. are  
C. am  
D. do
- 4) Is your mother a teacher? Yes, she ... .  
A. am  
B. is  
C. are  
D. be
- 5) John: Good morning, Bill. How are you?  
Bill : ..., thank you.  
A. He is fine  
B. I am fine  
C. She is fine  
D. You are fine
- 6) Are you a doctor? No, I ....  
A. am  
B. am not  
C. is  
D. is not
- 7) ... is tired.  
A. You  
B. I  
C. Mrs. Rini  
D. They
- 8) My father ... very well, thank you.  
A. am  
B. are

- C. is  
D. be
- 9) ... the students diligent? Yes, they are.  
A. Is  
B. Are  
C. Am  
D. be
- 10) Her sister... fat, but she is thin.  
A. are  
B. is  
C. am  
D. be

**II. Answer the questions below! (Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan benar!)**

- 11) How are you? ...  
12) How is your brother? ...  
13) Good bye, Ruby. See you tomorrow.  
14) Are you tired?  
15) How do you do?

Cocokkanlah jawaban Anda dengan Kunci Jawaban Tes Formatif 1 yang terdapat di bagian akhir modul ini. Hitunglah jawaban yang benar. Kemudian, gunakan rumus berikut untuk mengetahui tingkat penguasaan Anda terhadap materi Kegiatan Belajar 1.

$$\text{Tingkat penguasaan} = \frac{\text{Jumlah Jawaban yang Benar}}{\text{Jumlah Soal}} \times 100\%$$

Arti tingkat penguasaan: 90 - 100% = baik sekali  
80 - 89% = baik  
70 - 79% = cukup  
< 70% = kurang

Apabila mencapai tingkat penguasaan 80% atau lebih, Anda dapat meneruskan dengan Kegiatan Belajar 2. **Bagus!** Jika masih di bawah 80%, Anda harus mengulangi materi Kegiatan Belajar 1, terutama bagian yang belum dikuasai.



**KEGIATAN BELAJAR 2****Name and Address****A. ALPHABET AND NUMBERING**

Pada saat seseorang memperkenalkan dirinya, biasanya dia perlu menginformasikan alamat atau tempat tinggalnya. Akan tetapi adakalanya muncul pertanyaan dari rasa keingintahuan seseorang pada alamat rumah Anda atau pada nomor telepon Anda. Apabila hal ini terjadi pada Anda sendiri, Anda harus dapat menjawabnya dengan benar.

Contoh pertanyaannya:

- Where do you live? (What's your address?)
- May I know your phone number, please? (What's your phone number?)

Untuk menyebutkan *nama*, *alamat*, dan *nomor telepon* dengan benar, tentunya ada kaitannya dengan penguasaan dalam menyebutkan abjad (Alphabet) dan nomor/angka (Numbers). Untuk itu, Anda harus dapat menyebutkan Alphabet dan Numbers dengan baik dan benar.

Tujuan khusus yang diharapkan dapat dicapai setelah mempelajari kegiatan pembelajaran 2 ini ialah Anda dapat:

1. mengucapkan abjad (Alphabet) dengan benar;
2. mengucapkan angka atau nomor (Numbering) dengan benar;
3. mengucapkan jam atau waktu (Telling Time) dengan benar.

Penulis mengharapkan agar Anda dapat memahami pembelajaran tersebut di atas dengan baik. Untuk itu mari kita simak dan perhatikan dengan saksama penjelasan berikut ini!

Sekarang mari kita membahas beberapa dialog yang isinya sesuai dengan topik-topik yang kita bicarakan di atas!

**Dialog**

- Rico : What's your name, please?  
Benny M. : Mustofa.  
Rico : How do you spell your name?

Benny M. : Mustofa – M – U – S – T – O – F – A.  
 Rico : Your first name, please?  
 Benny M. : Benny.  
 Rico : Ok, thanks. My name is Rico.

### Dialog 2

Rini : What's your address, Ton?  
 Tonny : I live on Jl. A. Yani. And you?  
 Rini : I live at Jl. Tendea no. 9. What's your phone number?  
 Tonny : (021) 79008355. And what's yours?  
 Rini : My phone number is (021) 8833027. Do you know Susy's address?  
 Tonny : Yes, I do. She lives on Jl. Batu Ampar. Will you go to Susy's house?  
 Rini : Oh, no. I have to go home now. Good bye Ton. See you tomorrow.  
 Tonny : Bye. See you later.

Setelah Anda membaca dua percakapan di atas, apakah Anda dapat mengucapkan dan mempraktikkan dengan benar? Penulis mengharapkan demikian.

Mari kita perhatikan penjelasan berikut ini!

Untuk menyebutkan abjad (Alphabet) dengan benar, Anda harus sering berlatih mengucapkannya secara berulang-ulang karena membaca abjad dalam bahasa Inggris tidak sama dengan membaca abjad dalam bahasa Indonesia.

Coba perhatikan Alphabet di bawah ini dan ucapkan/baca beberapa kali!

A	B	C	D	E	F
/ei/	/bi/	/si/	/di/	/i:/	/ef/
G	H	I	J	K	L
/ji/	/eith/	/ai/	/je/	/ke/	/el/
M	N	O	P	Q	R
/em/en/	/o/	/pi/	/kyu/	/ar/	

S	T	U	V	W	X
/es/	/ti/	/yu/	/vi/	/dablyu/	/eks/
Y	Z				
/wai/	/zi/				

Penulis percaya jika Anda sering berlatih maka Anda akan dapat mengucapkan Alphabet dalam bahasa Inggris dengan benar.

Tentunya Anda masih ingat dialog yang dimulai dengan: *How do you spell your name?* Artinya bagaimana Anda mengeja nama Anda? Karena Anda sudah berlatih membaca Alphabet di atas maka Anda akan dapat menjawab pertanyaan itu dengan mudah. Sekarang giliran Anda untuk mendengarkan kaset, yang terdiri dari 2 (dua) dialog pendek berikut. Selanjutnya, Anda harus menghafalkan dan mempraktikkan kedua dialog itu sendiri atau dengan teman Anda.

### Putarlah kaset Anda

#### Dialog 3

- Rosy : What's your name, please?  
 Rebeca : My name is Rebeca.  
 Rosy : How do you spell your name?  
 Rebeca : Rebeca, R – e – b – e – c – a.

#### Dialog 4

- Dony : What's your name, please?  
 Sarah : Sarah.  
 Dony : How do you spell your name?  
 Sarah : Sarah, S – a – r – a – h.  
 Dony : Ok, thanks.

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis mengharapkan agar Anda dapat menghafalkan dan mempraktikkan kalimat-kalimat tersebut di atas dengan baik dan benar. Seandainya Anda masih ragu, putarlah kembali kaset tersebut dan tirukan dengan saksama. **Jangan** melanjutkan ke kaset berikutnya bila Anda belum dapat mempraktikkannya dengan baik.

Di samping itu, coba perhatikan dialog 2 di atas, di sana terdapat kalimat:

- I live on Jl. A. Yani, dan
- I live at Jl. Tendean no. 9.

Kita menggunakan preposisi/kata sandang **on**, apabila kita tidak ingin menyebutkan nomor rumah, sebaliknya apabila nomor rumah disebutkan maka gunakan preposisi **at**. Penulis percaya jika Anda sering menggunakannya maka Anda akan dapat mengaplikasikannya dengan benar. Selanjutnya, perhatikan contoh-contoh kalimat berikut ini!

- I live on Jl. Gajah Mada.                      - They live at Jl. Gajah Mada no. 33.
- We live on Jl. Moh. Thamrin.                - She lives at Jl. Moh. Thamrin no. 9.
- Her Parents live on Jl. Mawar.              - Sarah lives at Jl. Mawar no. 129.

Penulis mengharapkan agar Anda dapat memahami penjelasan tersebut di atas dan dapat mengaplikasikannya dengan benar.

Sekarang giliran Anda untuk mendengarkan kaset, yang terdiri dari 2 (dua) dialog pendek dan Anda harus menghafalkannya.



### Putarlah kaset Anda

#### Dialog 5

- Randu : What's your address?  
 Renny : I live on Jl. Melati. And you?  
 Randu : I live on Jl. Anggrek.

#### Dialog 6

- Rano : Where do you live?  
 Randy : I live at Jl. Mawar no. 77. And you?  
 Rano : I live at Jl. Mangga no. 99.

Bagaimana? Mudah bukan? Mudah-mudahan Anda dapat mengaplikasikan dengan benar.

Sedangkan untuk menyebutkan nomor (*numbers*), Anda harus dapat mengucapkan atau menyebutkan angka-angka dalam bahasa Inggris dengan benar termasuk bagaimana menuliskannya. Perlu Anda ketahui bahwa nomor

dalam bahasa Inggris dibedakan menjadi dua, yaitu *Cardinal Number* dan *Ordinal Number*.

Sekarang perhatikan dengan saksama nomor-nomor di bawah ini, dan ucapkan berulang-ulang sampai Anda dapat menyebutkannya dengan benar.

**CARDINAL NUMBERS**

- |              |                  |                                 |
|--------------|------------------|---------------------------------|
| 1. One       | 16. Sixteen      | 40. Forty                       |
| 2. Two       | 17. Seventeen    | 50. Fifty                       |
| 3. Three     | 18. Eighteen     | 60. Sixty                       |
| 4. Four      | 19. Nineteen     | 70. Seventy                     |
| 5. Five      | 20. Twenty       | 80. Eighty                      |
| 6. Six       | 21. Twenty one   | 100. One hundred                |
| 7. Seven     | 22. Twenty two   | 1.000. One thousands            |
| 8. Eight     | 23. Twenty three | 1.000.000. One million          |
| 9. Nine      | 24. Twenty four  | 1.000.000.000. One billion      |
| 10. Ten      | 25. Twenty five  | 1.000.000.000.000. One trillion |
| 11. Eleven   | 26. Twenty six   |                                 |
| 12. Twelve   | 27. Twenty seven |                                 |
| 13. Thirteen | 28. Twenty eight |                                 |
| 14. Fourteen | 29. Twenty nine  |                                 |
| 15. Fifteen  | 30. Thirty       |                                 |

Jika kita perhatikan angka-angka atau nomor-nomor kardinal di atas, yang perlu Anda hafalkan benar-benar, yaitu angka 1 sampai dengan 30 karena angka berikutnya lebih mudah dihafalkan.

Sekarang perhatikan nomor-nomor (angka-angka) ordinal di bawah ini!

**ORDINAL NUMBERS**

- |                         |                              |                                |
|-------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 1 <sup>st</sup> first   | 11 <sup>th</sup> eleventh    | 21 <sup>st</sup> twenty first  |
| 2 <sup>nd</sup> second  | 12 <sup>th</sup> twelfth     | 22 <sup>nd</sup> twenty second |
| 3 <sup>rd</sup> third   | 13 <sup>th</sup> thirteenth  | 24 <sup>th</sup> twenty fourth |
| 4 <sup>th</sup> fourth  | 14 <sup>th</sup> fourteenth  | 28 <sup>th</sup> twenty eighth |
| 5 <sup>th</sup> fifth   | 15 <sup>th</sup> fifteenth   | 30 <sup>th</sup> thirtieth     |
| 6 <sup>th</sup> sixth   | 16 <sup>th</sup> sixteenth   | 40 <sup>th</sup> fortieth      |
| 7 <sup>th</sup> seventh | 17 <sup>th</sup> seventeenth | 50 <sup>th</sup> fiftieth      |

8 <sup>th</sup> eighth	18 <sup>th</sup> eighteenth	60 <sup>th</sup> sixtieth
9 <sup>th</sup> ninth	19 <sup>th</sup> nineteenth	70 <sup>th</sup> seventieth
10 <sup>th</sup> tenth	20 <sup>th</sup> twentieth	80 <sup>th</sup> eightieth
		90 <sup>th</sup> ninetieth
		100 <sup>th</sup> one hundredth
		1000 <sup>th</sup> thousandth
		1000.000 <sup>th</sup> millionth

Jika kita amati dengan saksama bilangan ordinal di atas, yang perlu kita perhatikan dari nomor 4 dan seterusnya karena pada umumnya hanya ditambah *th* pada bilangan kardinalnya. Misalnya, 4 (four + th) menjadi *fourth* yang artinya keempat. Cara menulisnya juga dapat disingkat, misalnya *fourth* / 4<sup>th</sup>, *fifth*/ 5<sup>th</sup>, *sixth*/ 6<sup>th</sup>, *tenth*/10<sup>th</sup>, dan seterusnya. Sedangkan untuk yang pertama, kedua, dan ketiga harus dihafalkan karena cara membuatnya juga berbeda. Pertama atau first (1<sup>st</sup>), kedua atau second (2<sup>nd</sup>), dan ketiga atau third (3<sup>rd</sup>).

Bagus! Setelah Anda mempelajari bilangan kardinal dan ordinal di atas, penulis mengharapkan agar Anda banyak berlatih mengucapkannya atau membacanya dan termasuk cara menuliskannya harus benar pula.

Sekarang giliran Anda untuk mendengarkan kaset, yang terdiri dari satu dialog pendek berikut. Sebaiknya Anda menghafalkan dan mempraktikkan dialog yang Anda dengarkan dari kaset tersebut untuk melatih kelancaran berbicara dalam Bahasa Inggris Anda!



### Putarlah kaset Anda

#### Dialog 7

Rama : What's your phone number?  
 Rany : 790 0835. And what's yours?  
 Rama : My phone number is 880 6542.

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis mengharapkan agar Anda menghafalkan dan mengaplikasikan dialog tersebut dengan baik.

Sebaiknya, saat Anda menyebutkan nomor telepon, Anda dapat pula menyebutkan nomor kode area wilayah Anda.

Perhatikan contoh berikut ini!

- Kode wilayah Jakarta dan sekitarnya : (021) 790-08355.  
**Cara membacanya** : Area code, o two one/ seven nine  
 o// o eight three five five.  
 (031) 854-5361 **cara membacanya** : o three one/ eight five four// five  
 three six one.  
 (0335) 424-068 **cara membacanya** : o three three five/ four two four// o  
 six eight.  
 (022) 435-7988 **cara membacanya** : o two two/ four three five// seven  
 nine eight eight.

Sekarang tiba saatnya untuk Anda mendengarkan dan mempraktikkan isi kaset, yang terdiri dari satu dialog berikut.



### Putarlah kaset Anda

#### Dialog 8

- Reny : What's your phone number?  
 Randu : (022) 655-8334 – o two two/ six five five//eight three three four.  
 And what yours?  
 Reny : (021) 821-7635. o two one/ eight two one//seven six three five.

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis mengharapkan agar Anda sering mempraktikkannya sehingga Anda dapat mengucapkan kalimat-kalimat bahasa Inggris tersebut dengan benar.

Penulis percaya jika Anda sering mengaplikasikan dialog-dialog di atas maka Anda akan dapat mengucapkan semua kata dalam bahasa Inggris dalam dialog-dialog tersebut dengan benar.

Baik, selanjutnya kita akan belajar untuk menyebutkan waktu atau jam.

## B. TELLING TIME

Oleh karena Anda sudah belajar tentang angka atau nomor maka Anda akan dapat belajar mengucapkan waktu atau jam dengan lebih mudah.

Dalam belajar tentang jam (waktu), Anda akan mengenal istilah a.m (*Ante Meridian*) artinya pagi hari dan p.m (*Post Meridian*) artinya malam hari. Dalam hal ini Anda sebaiknya memahami istilah a.m dan p.m agar dapat menggunakannya dengan benar.

Mari kita perhatikan contoh di bawah ini!

a.m (Ante Meridian)

6.30: six thirty  
8.15: eight fifteen  
9.20: nine twenty  
6.45: six forty five  
10.00: ten o'clock  
12.00: twelve (noon)

p.m (Post Meridian)

3.00: three o'clock  
3.30: three thirty  
4.25: four twenty five  
5.20: five twenty  
6.15: six fifteen  
12.00: twelve (midnight)

Dengan melihat contoh-contoh di atas, penulis mengharapkan agar Anda dapat mengatakan jam (waktu) dengan benar dan dapat menjawab pertanyaan tentang jam (waktu), seandainya ada teman atau seseorang bertanya tentang waktu kepada Anda.

Namun, sebelum Anda mendengarkan kaset berikutnya mari kita lihat contoh-contoh pertanyaan mengenai jam dan cara menjawabnya di bawah ini.

*Examples (contoh):*

Pertanyaan:

Jawabannya:

1. What time is it now? It's two o'clock (jam dua tepat).  
It's three o'clock (jam tiga tepat).  
It's four o'clock (jam empat tepat).  
It's six o'clock. (jam enam tepat).  
It's nine o'clock (jam sembilan tepat).
2. Excuse me, what time is it now? It's two ten (jam dua sepuluh).  
It's two twenty five (jam dua dua puluh lima).  
It's two thirty (jam dua tiga puluh).  
It's two forty (jam dua empat puluh).  
It's two fifty (jam dua lima puluh).  
It's two fifty five (jam dua lima puluh lima).
3. What time is it, Rini? It's ten past one (jam satu lebih sepuluh).  
It's a quarter past one (jam satu lebih seperempat).  
It's twenty past one (jam satu lebih dua puluh).  
It's half past one (jam satu lebih tiga puluh).



4. Can you tell me the correct time? It's twenty five to four (jam empat kurang dua puluh lima).  
 It's fifteen to four (jam empat kurang lima belas).  
 It's ten to four (jam empat kurang sepuluh).  
 It's five to four (jam empat kurang lima).

Ada 3 cara mengucapkan jam/waktu (*telling time*), yaitu:

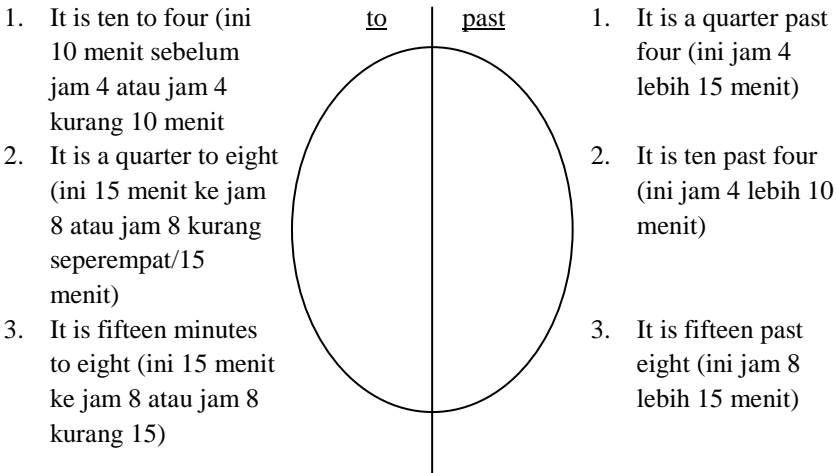
- a. **Cara Pertama:** Jika kita ingin mengatakan **jam yang tepat**, misalnya jam 14.00 (jam dua tepat), jam 15.00 (jam tiga tepat), atau jam 16.00 (jam empat tepat) maka **kita menggunakan o'clock**. Lihat dan perhatikan contoh no. 1 di atas.  
 Namun, dalam hal ini, Anda boleh tidak menggunakan kata tepat karena dalam Bahasa Indonesia kata tepat jarang digunakan dalam menyebutkan jam. Misalnya, pertanyaan no. 1 di atas dijawab: *It's two o'clock* (jam dua).
- b. **Cara Kedua:** Jika kita perhatikan contoh/pertanyaan no. 2 di atas, cara menjawabnya sama dengan orang Indonesia dalam menyebutkan jam. Cara menjawabnya sangat mudah dan sama benar dengan bahasa kita dalam mengucapkan waktu atau jam.  
 Perhatikan cara menjawab pertanyaan no. 2 di atas!  
*It's two ten = 14.10* (jam dua sepuluh).  
*It's two twenty five = 14.25* (jam dua dua puluh lima).  
*It's two forty = 14.40* (jam dua empat puluh).  
 Perlu Anda ketahui bahwa cara kedua inilah yang sekarang banyak dipakai oleh orang Indonesia maka dari itu perhatikan betul cara kedua ini agar Anda benar-benar dapat menyebutkan jam/waktu dengan benar.
- c. **Cara Ketiga:** Cara ketiga ialah cara menjawab pertanyaan no. 3 dan 4 di atas dijadikan satu karena cara menjawabnya hampir sama. Perlu Anda ketahui bahwa cara ketiga ini sekarang jarang dipakai, khususnya dalam *conversation* (percakapan), namun sebagai calon guru (seorang guru)

sebaiknya Anda tahu atau dapat menggunakannya. Meskipun cara ketiga ini sekarang jarang dipakai.

Sekarang mari kita perhatikan penjelasan cara ketiga dalam menjawab pertanyaan no. 3 dan no. 4 di atas!

Coba bayangkan jika jam kita ini kita belah menjadi 2 (dua) sama besar maka terjadilah 2 (dua) bagian, yang sebelah kanan kita sebut daerahnya *past* dan yang sebelah kiri kita sebut daerahnya *to*.

Untuk memperjelas keterangan di atas marilah kita lihat gambar di bawah ini!

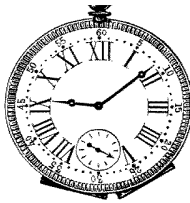


Dengan melihat gambar di atas maka lebih jelas bagi kita untuk menyebut waktu dengan menggunakan *to* yang berarti kurang dan *past* yang berarti lebih.

Untuk menambah pemahaman Anda mari kita perhatikan dan cermati cara menjawab pertanyaan tentang waktu!

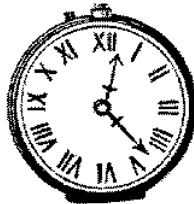
Misalnya:

1.



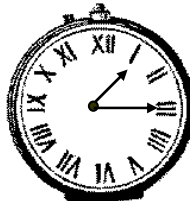
What time is it now? (jam berapa sekarang)  
It's eight past nine.

2.



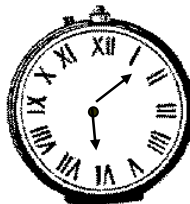
What time is it now?  
It's twenty three past twelve.

3.



What time is it now?  
It's a quarter past one

4.



What time is it now?  
It's half past one

Jadi, apabila kita perhatikan cara menjawab pertanyaan tentang jam/waktu, selama jarum jam yang panjang (long hand) berkisar di daerah setelah angka 12 maka kita gunakan *past*, bukan menggunakan *to*.

Selain itu dalam cara ketiga ini, kita jumpai istilah *a quarter* (yang menyatakan 15/lima belas menit) dan *half* (yang menyatakan 30/tiga puluh menit). Mudah-mudahan dengan bantuan gambar di atas, Anda lebih mudah memahaminya.

Sekarang mari kita lihat cara menjawab pertanyaan tentang jam/waktu dengan cara lain!

Misalnya:

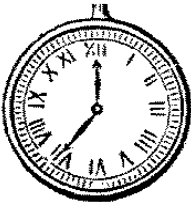
1.



What time is it now?

It's fifteen to twelve.

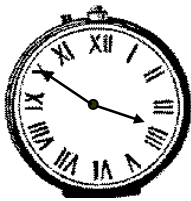
2.



What time is it now?

It's twenty five to twelve

3.



What time is it now?

It's ten to four

4.



What time is it now?

It's five to four

Jika kita perhatikan, cara menjawab pertanyaan tentang jam/waktu dengan cara ini, merupakan kebalikan dari cara menjawab pertanyaan sebelumnya. Selama jarum jam yang panjang berada di daerah sebelum angka 12, maka kita harus menggunakan *to*.

Setelah Anda membaca dengan cermat dan teliti penjelasan-penjelasan di atas, penulis mengharapkan agar Anda dapat memahami bagaimana cara mengutarakan jam/waktu yang benar, dan Anda dapat membedakan cara mengucapkan waktu cara kedua dan cara yang ketiga.

Sekarang giliran Anda untuk mendengarkan dan menghafalkan isi kaset yang terdiri dari 2 (dua) dialog pendek berikut tentang cara mengucapkan waktu/jam yang *paling mudah*. Kita anggap mudah karena caranya sama dengan cara orang Indonesia menjawab pertanyaan tentang jam/waktu.

### Putarlah kaset Anda

#### Dialog 9

Beny : Excuse me, what time is it now?  
 Sary : It's two twenty.  
 Beny : Thank you very much.

#### Dialog 10

Sando : What time is it, Tom?  
 Tomy : It's four fifty five.  
 Sando : Thanks, Tom.

Bagaimana? Mudah bukan? Penulis mengharapkan agar Anda dapat mengucapkan cara menyebutkan waktu/jam dengan benar. Jangan bosan untuk mengulang kaset Anda untuk meningkatkan pemahaman Anda sendiri.

Untuk mengetahui apakah Anda benar-benar sudah memahami penjelasan di atas maka kerjakan Latihan dari Kegiatan Belajar 2 berikut ini!



### LATIHAN

---

Untuk memperdalam pemahaman Anda mengenai materi di atas, kerjakanlah latihan berikut!

#### I. Fill in the blanks with suitable words!

- 1) Henry lives ... Jalan Sulawesi.
- 2) Her parents live ... Jalan Sumatera no. 35.
- 3) ..., what time is it now?

- 4) ... you tell me the correct time?
- 5) They live ... Jakarta.

## II. Answer the questions below!

- 6) What is your name, please? (gunakan nama Anda sendiri!)
- 7) Where do you live? (jawablah sesuai dengan alamat Anda sendiri!)
- 8) Excuse me, what time is it now? (jawablah sesuai dengan jam Anda sekarang!)
- 9) What's your phone number? (jawablah sesuai dengan no. telp. rumah Anda!)
- 10) How do you spell your name? (jawablah sesuai dengan nama Anda sendiri!)

### *Petunjuk Jawaban Latihan*

#### **Bagian I**

- 1) on
- 2) at
- 3) Excuse me
- 4) Can
- 5) in

#### **Bagian II**

- 6) Misalnya: My name is Randu.
- 7) Misalnya: I live on Jalan Bali/I live at Jalan Bali no. 25.
- 8) It's five twenty.
- 9) Misalnya: (025) 652 – 334. o two five/six five two/ /three three four.
- 10) Misalnya: Rini, R - i - n - i



#### **Name and Address**

- a. Alphabet and numbering (alfabet dan nomor)  
Cara pengucapan:

1. Alphabet:

A	B	C	D	E	F
/ei/	/bi/	/si/	/di/	/i:/	/ef/
G	H	I	J	K	L
/ji/	/eith/	/ai/	/je/	/ke/	/el/
M	N	O	P	Q	R
/em/	/en/	/o/	/pi/	/kyu/	/ar/
S	T	U	V	W	X
/es/	/ti/	/yu/	/vi/	/dablyu/	/eks/
Y	Z				
/wai/	/zi/				

2. Nomor (number) terdiri dari:

Cardinal numbers:

1. One	16. Sixteen	40. Forty
2. Two	17. Seventeen	50. Fifty
3. Three	18. Eighteen	60. Sixty
4. Four	19. Nineteen	70. Seventy
5. Five	20. Twenty	80. Eighty
6. Six	21. Twenty one	100. One hundred
7. Seven	22. Twenty two	1.000. One thousands
8. Eight	23. Twenty three	1.000.000. One million
9. Nine	24. Twenty four	1.000.000.000. One billion
10. Ten	25. Twenty five	1.000.000.000.000. One trillion
11. Eleven	26. Twenty six	
12. Twelve	27. Twenty seven	
13. Thirteen	28. Twenty eight	
14. Fourteen	29. Twenty nine	
15. Fifteen	30. Thirty	

Ordinal numbers

1 <sup>st</sup> first	11 <sup>th</sup> eleventh	21 <sup>st</sup> twenty first
2 <sup>nd</sup> second	12 <sup>th</sup> twelfth	22 <sup>nd</sup> twenty asecond
3 <sup>rd</sup> third	13 <sup>th</sup> thirteenth	24 <sup>th</sup> twenty fourth
4 <sup>th</sup> fourth	14 <sup>th</sup> fourteenth	28 <sup>th</sup> twenty eightieth
5 <sup>th</sup> fifth	15 <sup>th</sup> fifteenth	30 <sup>th</sup> thirtieth
6 <sup>th</sup> sixth	16 <sup>th</sup> sixteenth	40 <sup>th</sup> fortieth
7 <sup>th</sup> seventh	17 <sup>th</sup> seventeenth	50 <sup>th</sup> fiftieth
8 <sup>th</sup> eighth	18 <sup>th</sup> eighteenth	60 <sup>th</sup> sixtieth
9 <sup>th</sup> ninth	19 <sup>th</sup> nineteenth	70 <sup>th</sup> seventieth
10 <sup>th</sup> tenth	20 <sup>th</sup> twentieth	80 <sup>th</sup> eightieth
		90 <sup>th</sup> ninetieth

100<sup>th</sup> one hundredth  
1000<sup>th</sup> thousandth  
1000.000<sup>th</sup> millionth

- b. Telling time (mengucapkan jam/waktu)
- c. cara mengucapkan jam/waktu yaitu:
1. Untuk mengucapkan suatu waktu/jam yang tepat, misalnya jam 2 tepat maka dapat dikatakan It's two o'clock.  
Contohnya:  
Via : Excuse me! What time is it now? Artinya: permisi, jam berapa sekarang?  
Rini : It's two o'clock. Artinya: jam 2 (tepat)
  2. Untuk mengucapkan kalimat jam/waktu jika lebih dari suatu jam tertentu.  
contoh:  
Dela : Excuse me! What time is it now?  
Nini : It's nine fifty. Artinya: jam 9.50
  3. Cara lain untuk mengucapkan kalimat jam/waktu jika lebih dari suatu jam tertentu.  
contoh 1:  
Tina : Excuse me! What time is it now?  
Tati : It's ten to four. Artinya: jam 3.50  
Contoh 2:  
Tina : Excuse me! What time is it now?  
Tati : It's a quarter past four. Artinya: jam 4.15



## TES FORMATIF 2

---

Pilihlah satu jawaban yang paling tepat!

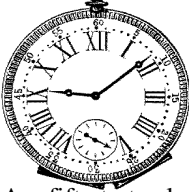
- 1) What ... your name, please?
  - A. is
  - B. am
  - C. are
  - D. be



- 2) Reny: Where do you live?  
 Ruby: I live ... Jalan Biak no. 45.  
 A. in  
 B. at  
 C. of  
 D. on
  
- 3) Excuse me, ... time is it now?  
 A. where  
 B. what  
 C. who  
 D. how
  
- 4) They live ... Jalan Bali.  
 A. of  
 B. at  
 C. on  
 D. about
  
- 5) Her sister ... lazy, but she is diligent.  
 A. is  
 B. is not  
 C. am  
 D. are
  
- 6) Deasy can't tell the correct time. Her wristwatch ... slow.  
 A. be  
 B. has  
 C. is  
 D. are
  
- 7) Sarah is tall, but her sister is .... (isi dengan lawan katanya!)  
 A. fat  
 B. clever  
 C. diligent  
 D. short
  
- 8) My watch is slow and his watch is .... (isi dengan lawan katanya!)  
 A. faster  
 B. correct

- C. broken
- D. fast

- 9) Martin: What time is it now?  
Marini: It's ....



- A. fifty to twelve
  - B. eleven past ten
  - C. ten to twelve
  - D. eight past nine
- 10) Their parents live ... Bandung.
- A. at
  - B. on
  - C. in
  - D. of

Cocokkanlah jawaban Anda dengan Kunci Jawaban Tes Formatif 2 yang terdapat di bagian akhir modul ini. Hitunglah jawaban yang benar. Kemudian, gunakan rumus berikut untuk mengetahui tingkat penguasaan Anda terhadap materi Kegiatan Belajar 2.

$$\text{Tingkat penguasaan} = \frac{\text{Jumlah Jawaban yang Benar}}{\text{Jumlah Soal}} \times 100\%$$

- Arti tingkat penguasaan: 90 - 100% = baik sekali  
80 - 89% = baik  
70 - 79% = cukup  
< 70% = kurang

Apabila mencapai tingkat penguasaan 80% atau lebih, Anda dapat meneruskan dengan modul selanjutnya. **Bagus!** Jika masih di bawah 80%, Anda harus mengulangi materi Kegiatan Belajar 2, terutama bagian yang belum dikuasai.

## Kunci Jawaban Tes Formatif

### *Tes Formatif 1*

#### **Bagian I**

- 1) A
- 2) C
- 3) D
- 4) B
- 5) B
- 6) B
- 7) C
- 8) C
- 9) B
- 10) B

#### **Bagian II**

- 11) I am fine, thank you.
- 12) He is very well, thank you.
- 13) Good bye. See you later.
- 14) No, I am not/Yes, I am.
- 15) How do you do?

### *Tes Formatif 2*

- 1) A
- 2) B
- 3) B
- 4) C
- 5) A
- 6) C
- 7) D
- 8) D
- 9) D
- 10) C

## Daftar Pustaka

- A. Lindell. (1990). *Intensive English for Communications 2*. The University of Michigan Press. Jakarta: Bina Aksara.
- Alter, J.B. (1978). *Linguistic English For Indonesia 1–6*. Hongkong.
- A.S. Homby. (1993). *Oxford Students Dictionary of American English*. Oxford: University Press.
- Azar, Betty Schramper. (1989). *Understanding and Using English Grammar*. Second Edition. New Jersey: Prentice Hall Regents.
- Echols, Pon. (1984). *Kamus Inggris Indonesia*. Jakarta: Gramedia.
- Eckersley, C.E. (1958). *A Concise English Grammar for Foreign Students*. Revised Edition. London WI: Longmans, Green And Co. Ltd. 6 & 7 Clifford Street.
- Lado, Robert. (1978). *Lado English Series, A Complete Course in English as a Second Language 1-6*. New York: N.Y. 10016. Regents Publishing Company, Inc. 2 Park Avenue.
- Y. Haryanto & E. Sulasbawatini. (1991). *Materi Pokok Pendidikan Bahasa Inggris Modul 1-9 D II PGSD*. Jakarta: Depdikbud.