

## Tinjauan Mata Kuliah

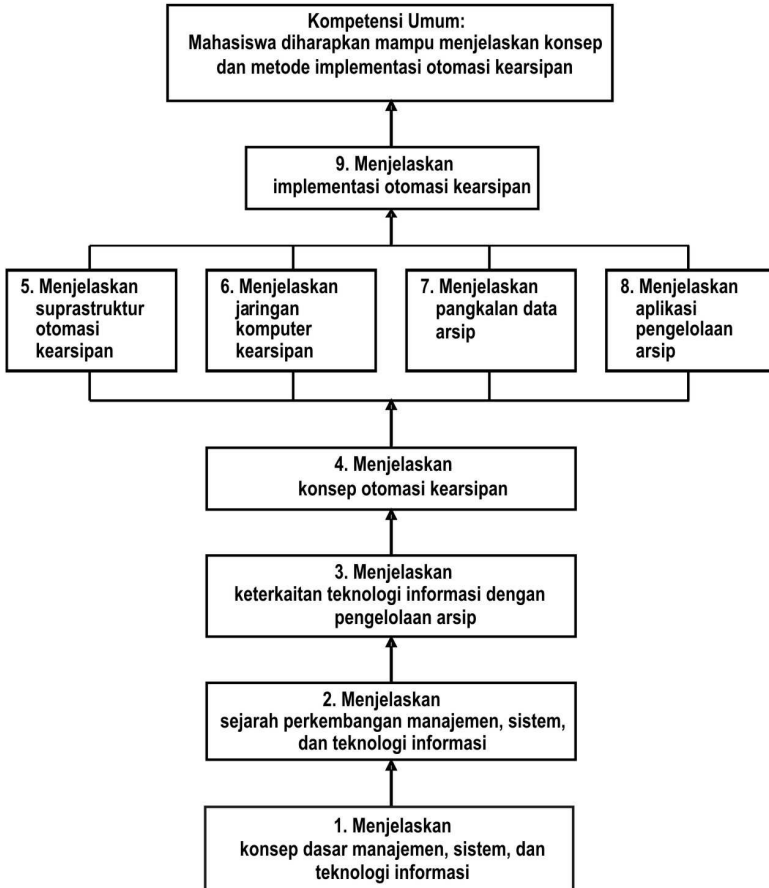
Mata kuliah Otomasi Dalam Kearsipan merupakan salah satu mata kuliah keahlian dan keterampilan yang bertujuan untuk membantu mahasiswa memahami apa itu otomasi, bagaimana menggunakannya, dan implementasinya di bidang kearsipan. Melalui mata kuliah Otomasi Dalam Kearsipan Anda akan mendapat kesempatan untuk mengkaji konsep dan berbagai teori serta penerapan otomasi dalam konteks kearsipan.

Setelah mempelajari mata kuliah Otomasi Dalam Kearsipan, Anda diharapkan mampu:

1. menjelaskan konsep otomasi kearsipan;
2. menjelaskan metode otomasi kearsipan;
3. menerapkan implementasi otomasi kearsipan.

Keterkaitan antar konsep tersebut dapat digambarkan pada peta kompetensi sebagai berikut.

## Peta Kompetensi Otomasi dalam Kearsipan/ASIP4432/3 sks



Sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai serta bobot SKS, mata kuliah Otomasi dalam Kearsipan terdiri dari 9 Modul yang pengorganisasiannya sebagai berikut.

1. Konsep dasar manajemen, sistem, dan teknologi informasi.
2. Sejarah perkembangan manajemen, sistem, dan teknologi informasi.
3. Keterkaitan teknologi informasi dengan pengelolaan arsip.
4. Konsep otomasi kearsipan.
5. Suprastruktur otomasi kearsipan.
6. Jaringan komputer dalam otomasi kearsipan.
7. Pangkalan data arsip.
8. Aplikasi pengelolaan arsip.
9. Implementasi otomasi kearsipan.